



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ

КАЛИНИНГРАДТЕПЛОСЕТЬ

ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

236022 г. Калининград
ул. Нарвская, 58

Тел./факс:(4012) 667111,667113
e-mail: info@kts39.ru

ПРИКАЗ № А38

г. Калининград

«13» 03 2018 г.

Об утверждении Регламента
изменения (пересмотра)
тепловых нагрузок

В соответствии с Правилами организации теплоснабжения в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства РФ от 08.08.2012 № 808 «Об организации теплоснабжения в Российской Федерации и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», Правилами установления и изменения (пересмотра) тепловых нагрузок, утвержденных Приказом Минрегиона РФ от 28.12.2009 № 610, Уставом МП «Калининградтеплосеть»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить регламент изменения (пересмотра) тепловых нагрузок согласно приложению № 1.
2. Утвердить типовую форму заявки потребителя на изменение (пересмотр) тепловых нагрузок согласно приложению № 2.
3. Начальнику службы документационного обеспечения (Е.А. Ильченко) довести настоящий приказ до лиц, указанных в листе рассылки.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя директора (Д.Д. Ротарь).

Директор

Э. Н. Куровский

Регламент изменения (пересмотра) тепловых нагрузок

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент разработан и утвержден в целях соблюдения сотрудниками Предприятия требований Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Правил организации теплоснабжения в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства РФ от 08.08.2012 № 808 «Об организации теплоснабжения в Российской Федерации и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», Правил установления и изменения (пересмотра) тепловых нагрузок, утвержденных Приказом Министерства регионального развития РФ от 28.12.2009 г. № 610 (далее – Приказ № 610), Правил подключения к системам теплоснабжения, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 16.04.2012 № 307 «О порядке подключения к системам теплоснабжения и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации».

Сотрудники МП «Калининградтеплосеть» (далее – Предприятие) при осуществлении своей деятельности должны руководствоваться положениями действующего законодательства, настоящего Регламента.

В случае внесения изменений в положения действующего законодательства, в результате которых, положения настоящего Регламента перестают соответствовать положениям законодательства, сотрудниками Предприятия должны применяться положения законодательства.

1.2. Настоящий Регламент устанавливает порядок:

- изменения (пересмотра) тепловых нагрузок с целью проведения мероприятий по инвентаризации тепловых нагрузок, внесения изменений в договорные отношения Предприятия с потребителями тепловой энергии (далее – потребители), в том числе при изменении (пересмотре) тепловых нагрузок в связи с уступкой права на использование мощности.

2. Понятие тепловых нагрузок

2.1. Для расчета стоимости использования тепловой мощности потребителем тепловой энергии используется установленная договором теплоснабжения тепловая нагрузка объекта капитального строительства, оборудованного теплопотребляющими установками, принадлежащего потребителю на праве собственности или ином законном основании (далее – объект теплопотребления), определяемая как сумма величин максимальных тепловых нагрузок по видам теплового потребления (отопление, вентиляция, кондиционирование воздуха (в случае оборудования объекта теплопотребления совмещенной системой воздушного отопления и кондиционирования воздуха, функционирующей в отопительном периоде)) и среднечасового за сутки

максимального водопотребления значения тепловой нагрузки горячего водоснабжения.

2.2. Максимальная тепловая нагрузка по видам теплового потребления определяется как:

- максимальный часовой расход тепловой энергии в системе отопления и вентиляции при расчетной для проектирования систем отопления и вентиляции температуре наружного воздуха в отношении максимальной тепловой нагрузки отопления и вентиляции;

- средний часовой расход тепловой энергии за сутки максимального водопотребления на цели приготовления горячей воды в отношении максимальной тепловой нагрузки горячего водоснабжения;

- максимальный часовой расход тепловой энергии в системе кондиционирования при температуре и влажности наружного воздуха принимаемых для проектирования систем кондиционирования (применяется при оборудовании объекта теплоснабжения совмещенной системой воздушного отопления и кондиционирования воздуха, функционирующей в отопительном периоде) в отношении максимальной тепловой нагрузки системы кондиционирования приточного воздуха;

- максимальный часовой расход тепловой энергии, используемой для осуществления технологических процессов в отношении максимальной тепловой нагрузки системы теплоснабжения для целей технологии.

2.3. Согласованная сторонами тепловая нагрузка подлежит закреплению в договоре теплоснабжения и используется для расчета обязательств потребителя при оплате за тепловую нагрузку (мощность) до ее изменения в порядке, установленном Приказом № 610 и настоящим Регламентом или до прохождения процедуры подключения объекта в случае реконструкции объекта.

2.4. Изменение (пересмотр) тепловых нагрузок осуществляется путем закрепления соответствующих величин в договоре теплоснабжения на основании заявки потребителя, поданной Предприятию в порядке, установленном Приказом № 610, настоящим Регламентом.

3. Основания для изменения (пересмотра) тепловых нагрузок

3.1. Основаниями для изменения (пересмотра) тепловых нагрузок по инициативе потребителя могут являться:

3.1.1. Проведение потребителем организационных и технических мероприятий, ведущих к снижению максимальной тепловой нагрузки используемых или реконструируемых объектов теплоснабжения, при условии сохранения качества теплоснабжения и (или) предоставления коммунальных услуг гражданам, в том числе:

- комплексный капитальный ремонт жилого или общественного здания;
- реконструкция внутренних инженерных коммуникаций и связанное с этим изменение значения тепловых потерь;

- конструктивные изменения теплозащиты жилых домов и общественных зданий;

- изменение производственных (технологических) процессов (реконструкция основных производственных фондов), перепрофилирование вида деятельности потребителя, или изменение назначения здания, влияющие на тепловую нагрузку систем теплоснабжения;

- внедрение энергосберегающих мероприятий.

3.1.2. Добровольное снижение потребителем качества или количества тепловой энергии, горячей воды или пара по сравнению с параметрами, установленными договором теплоснабжения, в пределах нормативов оказания коммунальных услуг и при условии обеспечения надлежащего качества тепловой энергии (горячего водоснабжения).

3.1.3. Увеличение по инициативе потребителя тепловых нагрузок, ранее сниженных в порядке, установленном Приказом № 610 и настоящим Регламентом.

Увеличение по инициативе потребителя тепловых нагрузок, ранее сниженных в порядке, установленном Приказом № 610 и настоящим Регламентом, осуществляется в пределах присоединенной мощности объекта теплоснабжения, если данное увеличение не влечет необходимости подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе по причине перераспределения теплоснабжающей организацией высвободившейся в результате снижения мощности в пользу иных потребителей.

3.2. Снижение тепловых нагрузок возможно при выполнении одновременно всех следующих условий:

- если учет потребления тепловой энергии в отношении объекта теплоснабжения, по которому снижается нагрузка, осуществляется по показаниям приборов коммерческого учета тепловой энергии (мощности) на протяжении не менее одного отопительного периода до подачи потребителем заявки на изменение (пересмотр) тепловых нагрузок в соответствии с пунктом 18 Приказа № 610.

- подтверждения снижения максимальной тепловой нагрузки документами, указанными в пункте 3.7. настоящего Регламента;

- подтверждения фактического выполнения мероприятий по снижению тепловой нагрузки;

- неущемления интересов иных собственников или владельцев помещений в объекте теплоснабжения;

- обеспечения надлежащего качества коммунальных услуг и соблюдения санитарных норм и правил;

- согласия потребителя на проведение в отношении объектов теплоснабжения мероприятий по мониторингу (контролю) сниженных тепловых нагрузок.

3.3. Изменение (пересмотр) тепловых нагрузок осуществляется на основании заявки потребителя на установление тепловой нагрузки, которая

должна быть направлена в адрес Предприятия не позднее 1 марта текущего года.

3.4. Заявка по установленной форме (согласно приложению № 2 к приказу об утверждении Регламента изменения (пересмотра) тепловых нагрузок) с необходимыми сведениями и пакетом документов, предусмотренным Приказом № 610, настоящим Регламентом, поступает в службу документационного обеспечения Предприятия. Сотрудник службы документационного обеспечения, принимающий документы, ставит на заявке отметку «Документы предоставлены», подпись, расшифровку подписи, текущую дату.

Служба документационного обеспечения в течение 1 (одного) рабочего дня передает поступившую заявку с приложением подтверждающих документов в договорной отдел Предприятия.

Договорной отдел в течение 2 (двух) рабочих дней, с даты поступления в отдел заявки, проверяет заявку, полноту сведений и пакета документов, представленных потребителем.

3.5. Заявка потребителя должна включать следующие сведения:

1) полное и сокращенное наименование потребителя – юридического лица, фамилия, имя, отчество потребителя – физического лица и реквизиты документа, удостоверяющего его личность, место нахождения (место жительства), почтовый адрес и иные способы обмена информацией (телефоны, факс, адрес электронной почты);

2) адрес (место нахождения) теплотребляющей установки потребителя, по которой планируется пересмотр (изменение) тепловой нагрузки;

3) реквизиты договора теплоснабжения;

4) основания для пересмотра (изменения) тепловой нагрузки (мощности);

5) имеющуюся у потребителя информацию о проектных видах и величинах тепловых нагрузок (мощности);

6) информацию о видах и величинах тепловых нагрузок (мощности), установленных в действующем договоре теплоснабжения;

7) информацию о видах и величинах изменяемых тепловых нагрузок, которые не должны превышать величину снижения тепловой нагрузки, содержащуюся в подтверждающих документах;

8) перечень документов, прилагаемых к заявлению.

3.6. К заявке потребителя о снижении тепловой нагрузки в случаях:

- проведения потребителем организационных и технических мероприятий, ведущих к снижению максимальной тепловой нагрузки используемых или реконструируемых объектов теплоснабжения, при условии сохранения качества теплоснабжения и (или) предоставления коммунальных услуг гражданам;

- добровольного снижения потребителем качества или количества тепловой энергии, горячей воды или пара по сравнению с параметрами, установленными договором теплоснабжения, в пределах нормативов оказания коммунальных услуг и при условии обеспечения надлежащего качества тепловой энергии (горячего водоснабжения),

прикладываются документы, подтверждающие изменение максимальной тепловой нагрузки теплотребляющих установок и сохранение сниженной нагрузки при условии сохранения результатов проведенных потребителем мероприятий.

3.7. Документами, подтверждающими изменение максимальной тепловой нагрузки теплотребляющих установок и сохранение сниженной нагрузки при условии сохранения результатов проведенных потребителем мероприятий могут являться:

- проектная документация на реконструкцию или капитальный ремонт, в отношении которой проведена государственная экспертиза, если данная проектная документация подлежит государственной экспертизе в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности и в ней указана величина снижения тепловой нагрузки;

- проектная документация на реконструкцию или капитальный ремонт, в отношении которой проведена негосударственная экспертиза, если в ней указывается величина снижения тепловой нагрузки;

- акты уполномоченных органов о приеме завершенных переустройства и (или) перепланировки жилых помещений, подтверждающие проведение мероприятий по снижению максимальной тепловой нагрузки;

- заключения организаций, имеющих лицензию на осуществление архитектурно-строительного проектирования, или являющихся членами саморегулируемых организаций в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, обосновывающие снижение тепловой нагрузки;

- согласованные сторонами данные приборов коммерческого или технического учета тепловой энергии не менее чем за 12 месяцев, предшествующих подаче заявки на изменение (пересмотр) тепловой нагрузки, свидетельствующие о фактическом снижении тепловой нагрузки, удовлетворяющие пунктам 11 - 16 Приказа № 610.

3.8. К заявке также должны прилагаться документы, подтверждающие фактическое выполнение мероприятий по снижению тепловой нагрузки (разрешение на ввод в эксплуатацию, акты приемки выполненных работ и т.п.).

3.9. Сотрудники договорного отдела предприятия не вправе требовать от потребителя предоставления документов, не предусмотренных Приказом № 610 и настоящим Регламентом.

3.10. Договорной отдел направляет потребителю в течение 15 календарных дней с даты регистрации на Предприятии заявки, мотивированный отказ в изменении тепловых нагрузок, без вынесения вопроса изменения (пересмотра) тепловых нагрузок на комиссию Предприятия, в следующих случаях:

- 1) непредставления потребителем сведений или документов, указанных в пунктах 24 - 25 Приказа № 610 (пункты 3.5. – 3.7. настоящего Регламента);

- 2) несоответствия предоставленных потребителем сведений или документов требованиям пунктов 24 - 25 Приказа № 610, (пункты 3.5. – 3.7. настоящего Регламента);

3) подачи заявки с нарушением сроков, установленных пунктом 23 Приказа № 610 (пункт 3.3. настоящего Регламента);

4) если между потребителем и теплоснабжающей организацией заключен долгосрочный договор энергоснабжения (на срок не менее 5 лет), для обеспечения тепловой нагрузки по которому теплоснабжающей организацией и (или) смежными организациями коммунального комплекса проведены мероприятия по увеличению мощности источника тепловой энергии и (или) реконструкции тепловых сетей.

4. Порядок рассмотрения заявки на изменение (пересмотр) тепловой нагрузки подразделениями Предприятия

4.1. В течение 1 рабочего дня после проверки договорным отделом Предприятия заявки с приложением подтверждающих документов заявка с пакетом документов (за исключением случаев указанных в п. 3.10 настоящего Регламента) передается договорным отделом в режимно-наладочную службу Предприятия (далее – РНС).

4.2. В течение 5 рабочих дней, с даты поступления заявки в службу, РНС подготавливается заключение о возможности изменения (пересмотра) нагрузки.

4.3. После подготовки заключения РНС передает пакет документов и заключение в Службу тепловой инспекции (далее - СТИ) для проведения технического обследования объекта в течение 5 рабочих дней с даты передачи заявки и заключения. По результатам технического обследования объектов (в указанные сроки) СТИ подготавливает свое заключение.

4.4. СТИ передает пакет документов с заключениями в договорной отдел для организации заседания комиссии не позднее 3 рабочих дней.

4.5. Комиссия по рассмотрению заявки потребителя на изменение (пересмотр) тепловой нагрузки назначается в следующем составе:

Председатель комиссии:

заместитель директора по сбыту Мекеришвили С.Н.

Члены комиссии:

начальник юридической службы Сулейманова Н.Ш

начальник службы расчетов и начислений Абдулхакова А.А.;

начальник службы тепловая инспекция Шарапина Т.Г.;

начальник РНС Даховник В.Г.;

начальник ПТО Заев С.В.

4.5.1. Комиссия не позднее 20 календарных дней с даты поступления на Предприятие заявки потребителя на изменение (пересмотр) тепловой нагрузки, на основании заключения РНС, принимает коллегиальное решение об изменении (пересмотре) тепловой нагрузки или об отказе в изменении (пересмотре) тепловой нагрузки с обоснованием причин отказа.

Решение оформляется протоколом и утверждается председателем комиссии.

4.5.2. Комиссия вправе отказать в изменении тепловых нагрузок

в случаях, указанных в пункте 30 Приказа № 610:

1) непредставления потребителем сведений или документов, указанных в пунктах 24 - 25 Правил № 610;

2) несоответствия предоставленных потребителем сведений или документов требованиям пунктов 24 - 25 Правил № 610;

3) подачи заявки с нарушением сроков, установленных пунктом 23 Правил № 610;

4) если между потребителем и предприятием заключен долгосрочный договор теплоснабжения (на срок не менее 5 лет), для обеспечения тепловой нагрузки по которому предприятием и (или) смежными организациями коммунального комплекса проведены мероприятия по увеличению мощности источника тепловой энергии и (или) реконструкции тепловых сетей;

5) несоблюдения условий изменения тепловых нагрузок, установленных пунктом 22 настоящих Правил № 610.

4.5.3. Изменение величин тепловых нагрузок вступает в силу с 1 января года, следующего за годом, в котором подана заявка.

4.6. Председатель комиссии является ответственным за соблюдение комиссией сроков принятия решений.

4.7. При принятии положительного решения комиссией, ПТО в течение 5 рабочих дней подготавливает акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности с учетом изменения тепловой нагрузки, указанием в акте даты внесения изменений и передает акт в договорной отдел.

5. Порядок направления потребителю ответа на заявку на изменение (пересмотр) тепловой нагрузки

5.1. Договорной отдел не позднее 30 календарных дней с даты поступления заявки потребителя на изменение (пересмотр) тепловой нагрузки на Предприятие направляет потребителю:

- подписанный со стороны Предприятия проект дополнительного соглашения к договору теплоснабжения, устанавливающего измененные величины тепловых нагрузок и включающего согласие потребителя на осуществление со стороны теплоснабжающей организации мероприятий по контролю и мониторингу величин тепловых нагрузок.

5.2. При принятии отрицательного решения договорной отдел (за исключением случаев указанных в пункте 3.10 настоящего Регламента) не позднее 30 календарных дней с даты поступления заявки потребителя на изменение (пересмотр) тепловой нагрузки на Предприятие направляет ответ потребителю с обоснованием причин отказа. В этом случае потребитель вправе обратиться в суд с требованием об изменении договора в части пересмотра тепловых нагрузок.

5.3. Сотрудник договорного отдела вносит изменения в 1С7 в расчетном периоде, который указан в акте разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности.

6. Порядок изменения (пересмотра) тепловых нагрузок, в случаях уступки права на использование мощности

6.1. Потребители, теплопотребляющие установки которых подключены в надлежащем порядке к системе теплоснабжения, вправе снижать тепловую нагрузку добровольно и при условии отсутствия технических ограничений уступать право на использование мощности иным лицам (потребителям), заинтересованным в подключении.

6.2. Уступка права на использование мощности может быть осуществлена в той же точке подключения, в которой подключены теплопотребляющие установки лица, уступающего право на использование мощности, и только по тому же виду теплоносителя.

6.3. Техническая возможность подключения с использованием уступки права на использование мощности в иной точке подключения определяется РНС.

К техническим ограничениям на перераспределение мощности относятся:

- недостаточность пропускной способности тепловых сетей;
- недопустимое нарушение качества и надежности теплоснабжения иных потребителей, включая повышение давления в обратном трубопроводе тепловой сети выше предельно допустимого.

6.4. Уступка права на использование мощности осуществляется путем:

- заключения между потребителем, ранее подключенным к системе теплоснабжения, и новым потребителем в установленном порядке соглашения об уступке права на использование мощности;
- заключения новым потребителем договора о подключении с исполнителем.

6.5. Лицо, которому уступлено право на использование мощности, направляет заявку на подключение к тепловым сетям, и до начала подачи тепловой энергии, теплоносителя заключает договор теплоснабжения (или дополнительное соглашение к действующему договору).

Отдел инвестиций, в ходе контроля за выполнением мероприятий по подключению и в целях контроля за действиями лица, которому уступлено право на использование мощности, в части своевременного заключения договора теплоснабжения (внесения изменений в существующий договор), передает информацию о подключении в договорной отдел не позднее чем за 30 календарных дней до планируемой даты подачи тепловой энергии.

6.6. Договорной отдел после получения информации, указанной в п. 6.5. настоящего Регламента, своевременно организует заключение договора теплоснабжения (внесения изменений в существующий договор) с потребителем.

6.7. Лицо, которое уступило право на использование мощности:

- выполняет технические действия, обеспечивающие подключение (в объеме предусмотренным соглашением об уступке права на использование мощности);

- вносит изменения в документы, предусматривающие размер подключенной тепловой нагрузки лица, уступающего право на использование мощности, в срок до осуществления фактического подключения теплоснабжающих установок лица, которому уступается право на использование мощности.

Внесение изменений в документы, предусматривающие размер подключенной тепловой нагрузки лица, уступающего право на использование мощности осуществляется в порядке, предусмотренным Приказом № 610 и настоящим Регламентом.

6.8. В случае если новый потребитель в дальнейшем не осуществит подключение объекта по каким-либо причинам, право на использование мощности может быть по решению сторон возвращено лицу, которое ранее уступило право на использование мощности, путем внесения изменений в соглашение об уступке права на использование мощности.